**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор МБУ «КЦСОН**

**Болотнинского района НСО»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Захаров**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**на 2021год**

**Отделения срочной социальной помощи**

**МБУ «КЦСОН Болотнинского района НСО»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **содержание** | **Срок исполнения** | **ответственные** |
| 1 | Прием граждан: консультирование граждан по вопросам, связанным с правом на социальное обслуживание (Консультации и рекомендации, разъяснения, направление в соответствующие службы) | Ежедневно | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 2 | Прием документов для установления статуса малоимущей семьи | Ежедневно | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 3 | Осуществление контроля качества за своевременностью предоставления социальных услуг клиентам |  | Заведующая ОССП |
| 4 | Проведение опроса и первичной социальной диагностики клиентов для оценки их реального положения | Ежедневно | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 5 | Проведение обследования социально-бытовых условий проживания граждан, нуждающихся в социальной поддержке, с выходом на место проживания (пребывания) | По мере обращения | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 6 | Социальный патронаж семей, находящихся в социально опасном положении. | Ежемесячно | Специалисты по социальной работе |
| 7 | Информирование граждан о деятельности отделения и других структурных подразделениях Центра (обновление информационного стенда) | По мере необходимости | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 8 | Ведение и оформление отчетной документации по отделению | Ежеквартально, ежемесячно | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 9 | Анализ деятельности отделения | Ежеквартально | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 10 | Организация и проведение семинаров, в целях повышения квалификации специалистов отделения:  **Семинар**- **совещание**:  1.Подведение итогов работы за 2020год.  Рассмотрение планов работы спец.  по соц. работе на 2021год  2. Анкетирование граждан о качестве предоставляемых услуг.  **Тех. Учеба:**   1. Повышение уровня знаний, своевременное применение всех нововведений в вопросах социального обслуживания населения.   (зав. отделениями Центра, специалисты ОПиСВ, ООСОН, специалисты пенсионного фонда).    **Семинар-совещание:**   1. Подведение итога проверок работы спец. по соц. работе в с\а, устранение недостатков выявленных в ходе проверок.   Качество предоставления социальных услуг. | Ежеквартально | Заведующая ОССП |
| 11 | Повышение профессионального мастерства и квалификации | Постоянно | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 12 | Плановая проверка работы социальных работников.  а) Контроль выполнения плановых целей и деятельности специалистов.  б) контроль качества предоставляемых социальных услуг. | 2,3 квартал 2021г  Март  апрель  май  Июль  Август | Заведующая ОССП |
| 13 | Содействие в решении вопросов трудоустройства, выбора профессии, в поиске постоянной или временной (сезонной работы) | По мере обращения | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 14 | Содействие в оформлении документов: паспорт. Содействие в оформлении пенсии, льготных документов | По мере обращения | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 15 | Привлечение благотворительных средств, для оказания помощи малоимущим семьям (акция «От сердца к сердцу»: вещи, игрушки, школьные принадлежности семьям с детьми, школьная форма- АО «Шанс»).  Работа с благотворительными организациями «Рука помощи», «Новая жизнь», организация мероприятий, содействие в оказании спонсорской помощи. | Постоянно | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 16 | Содействие в оформлении документов, в прохождении медицинской комиссии, для направления пенсионеров и инвалидов в стационарные учреждения социального обслуживания. | По мере обращения | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 17 | Содействие в жизнеустройстве лицо БОМЖ | По мере обращения, выявления | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 18 | Содействие в транспортировке (сопровождение клиентов на постоянное место проживания, отделение милосердия, приюты) для прохождения МСЭ) | По мере обращения | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 19 | Содействие в поиске родственников и восстановлении утраченных связей с ними | По мере необходимости | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 20 | Содействие в подготовке документов, по запросу министерства | По мере обращения | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 21 | Проведение мониторинга (анкетирование) | Два раза в год | Заведующая ОССП  Специалисты по социальной работе |
| 22 | Работа Пункта проката ИСР | ежедневно | Гудимова Е.А. СП  Специалист по социальной работе |