**УТВЕРЖДАЮ:**

 **Директор МБУ «КЦСОН**

 **Болотнинского района НСО»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Захаров**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Отделения срочной социальной помощи**

**МБУ «КЦСОН Болотнинского района НСО»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **содержание** | **Срок исполнения** | **ответственные** |
| 1 | Прием граждан: консультирование граждан по вопросам, связанным с правом на социальное обслуживание (Консультации и рекомендации, разъяснения, направление в соответствующие службы) | Ежедневно | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 2 | Прием документов для установления статуса малоимущей семьи | Ежедневно | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 3 | Осуществление контроля качества за своевременностью предоставления социальных услуг клиентам |  | Заведующая ОССП |
| 4 | Проведение опроса и первичной социальной диагностики клиентов для оценки их реального положения | Ежедневно | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 5 | Проведение обследования социально-бытовых условий проживания граждан, нуждающихся в социальной поддержке, с выходом на место проживания (пребывания) | По мере обращения | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 6 | Социальный патронаж семей, находящихся в социально опасном положении. | Ежемесячно  | Специалисты по социальной работе |
| 7 | Информирование граждан о деятельности отделения и других структурных подразделениях Центра (обновление информационного стенда) | По мере необходимости | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 8 | Ведение и оформление отчетной документации по отделению | Ежеквартально, ежемесячно | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 9 | Анализ деятельности отделения | Ежеквартально | Заведующая ОССП |
| 10 | Организация и проведение семинаров, в целях повышения квалификации специалистов отделения: **Семинар**- **совещание**:1.Подведение итогов работы за 2020год.Рассмотрение планов работы спец. по соц. работе на 2020год 2. Анкетирование граждан о качестве предоставляемых услуг.**Тех. Учеба:**1. Повышение уровня знаний, своевременное применение всех нововведений в вопросах социального обслуживания населения.

(зав. отделениями Центра, специалисты ОПиСВ, ООСОН, специалисты пенсионного фонда). **Семинар- совещание:**1. Отчет спец. по соц. работе,

 О проделанной работе по оздоровлению детей в ДОЛ, СОЛ. По привлечению спонсорских средств в виде одежды, обуви. **Семинар-совещание:**1. Подведение итога проверок работы спец. по соц. работе в с\а, устранение недостатков выявленных в ходе проверок.

Качество предоставления социальных услуг. | Ежеквартально | Заведующая ОССП |
| 11 | Повышение профессионального мастерства и квалификации | Постоянно | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 12 | Плановая проверка работы социальных работников.а) Контроль выполнения плановых целей и деятельности специалистов.б) контроль качества предоставляемых социальных услуг. | 2,3 квартал 2020гМартапрельмайИюльАвгуст | Заведующая ОССП |
| 13 | Содействие в решении вопросов трудоустройства, выбора профессии, в поиске постоянной или временной (сезонной работы) | По мере обращения | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 14 | Содействие в оформлении документов: паспорт. Содействие в оформлении пенсии | По мере обращения | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 15 | Привлечение благотворительных средств, для оказания помощи малоимущим семьям (акция «От сердца к сердцу»: вещи, игрушки, школьные принадлежности семьям с детьми, школьная форма- АО «Шанс»).Работа с благотворительными организациями «Рука помощи», «Новая жизнь», организация мероприятий, содействие в оказании спонсорской помощи. | Постоянно | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 16 | Содействие в оформлении документов, в прохождении медицинской комиссии, для направления пенсионеров и инвалидов в стационарные учреждения социального обслуживания. | По мере обращения | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 17 | Содействие в жизнеустройстве лицо БОМЖ | По мере обращения, выявления | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 18 | Содействие в транспортировке (сопровождение клиентов на постоянное место проживания, отделение милосердия, приюты) для прохождения МСЭ) | По мере обращения | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 19 | Содействие в поиске родственников и восстановлении утраченных связей с ними | По мере необходимости | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 20 | Содействие в подготовке документов, по запросу министерства | По мере обращения | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 21 | Проведение мониторинга (анкетирование) | Два раза в год | Заведующая ОССПСпециалисты по социальной работе |
| 22 | Участие в проведении социально – значимых праздников, совместно с ДК, школой, в с/а: 8 марта, 23 февраля, День победы, День защиты детей, День пожилых, День матери, Новый год. |  | Специалисты по социальной работе |