

Приказ

«09 » января 2025 г.

№8/3

«О выдаче СИЗ и смывающих средств»

В соответствии с Приказом Минтруда России от 29.10.2021г. №766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными сотрудниками за учет и выдачу СИЗ и смывающих средств, а также за инструктаж по их использованию:

-заведующую Филиалом МБУ «КЦСОН Болотнинского района НСО» «Отделение милосердия для престарелых и инвалидов» Грузд Т.Н. (по Филиалу «Отделение милосердия для престарелых и инвалидов»),

-специалиста по охране труда Гончарову О.А. по остальным структурным подразделениям МБУ «КЦСОН Болотнинского района НСО».

2.Специалисту по охране труда Гончаровой О.А. и зав.отделением Грузд Т.Н. в рамках проводимого первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте с сотрудниками, чьи должности предусматривают выдачу СИЗ, осуществлять ознакомление с перечнем и способами применения СИЗ на рабочем месте. Результаты ознакомления фиксировать в Журнале информирования о СИЗ.

3.Специалисту по охране труда Гончаровой О.А. и зав.отделением Грузд Т.Н. производить выдачу СИЗ и смывающих средств в соответствии с Типовыми нормами выдачи СИЗ, утвержденными Приказом Минтруда России от 29.10.2021г. №766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» с учетом индивидуальной потребности сотрудника и специфики занимаемой должности.

4. Специалисту по охране труда Гончаровой О.А. и зав.отделением Грузд Т.Н. производить учет выданных СИЗ в Личной карточке учета выдачи средств индивидуальной защиты, форма и порядок ведения которой утвержден Приказом №445/2 от 26.10.2022г.

5. Все ранее утвержденные нормативные акты МБУ «КЦСОН Болотнинского района НСО», регулирующие нормы выдачи СИЗ и смывающих средств, а также назначения ответственных за их выдачу сотрудников, считать утратившими силу.

6.Утвердить порядок выдачи и применения СИЗ, согласно приложения к данному приказу.

7. Настоящий приказ распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2025г.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «КЦСОН
Болотнинского района НСО»



В.Н.Захаров

Утверждаю:
Директор МБУ «КЦСОН
Болотнинского района
НСО»
В.Н.Захаров



Порядок выдачи и применения СИЗ

1. Приобретение СИЗ осуществляется за счет средств работодателя.
2. СИЗ выдаются работникам бесплатно.
3. СИЗ выдаются в соответствии с Типовыми нормами выдачи СИЗ, утвержденными Приказом Минтруда России от 29.10.2021 г. №766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» с учетом индивидуальной потребности сотрудника и специфики занимаемой должности.
4. СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, росту, размерам, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.
5. Выдача и сдача СИЗ фиксируется записью в личной карточке учета выдачи СИЗ в которой работник лично ставит свою подпись.
6. Работодатель обеспечивает замену или ремонт СИЗ, пришедших в негодность до окончания срока носки.
7. Работник обязан правильно применять СИЗ, выданные ему в установленном порядке, ставить в известность работодателя (или его представителя) о выходе из строя (неисправности) СИЗ.

В случае необеспечения работника, занятого на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также с особыми температурными условиями или связанными с загрязнением, СИЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации, он вправе отказаться от выполнения трудовых обязанностей, а работодатель не имеет права требовать от работника их исполнения и обязан оплатить возникший по этой причине простой.

В случае если работник отказывается применять СИЗ, то работодатель вправе отстранить от работы работника без сохранения заработной платы (ч. 1 ст. 76 новой редакции ТК).